

# Formation Leadership & posture dirigeant

 Formation disponible en présentiel ou en distanciel, en groupe (5 participants maximum) ou en individuel.



Formation complète : 6 jours (42h) + 3 mois de suivi

Prix **inter** : 3500€ H.T Forfait **intra** 6000€ H.T  
(Financements possibles.)

## A qui s'adresse cette formation ?



### Pour qui ?

- Dirigeants / entrepreneurs (TPE/PME)
- Managers, responsables d'activité, chefs de service
- Toute personne amenée à piloter une équipe, un centre de profit ou un projet



### Prérequis :

Aucun prérequis, hors encadrer (ou se préparer à encadrer) une équipe ou piloter une activité.

## PROGRAMME

### AVANT

- Questionnaire de positionnement : rôle, contexte, enjeux, maturité managériale, priorités
- Auto-évaluation : leadership, pilotage, RH, organisation, engagement
- Collecte de cas réels : difficultés managériales, organisation, recrutement, indicateurs, tensions

### PENDANT

#### Jour 1 – Management : animer une/des équipe(s) au quotidien

- Rôle du leader-manager : cadre, exemplarité, posture, communication
- Rituels efficaces (points d'équipe, 1:1, décisions, suivi)
- **Mises en situation** : cadrage, recadrage, feedback, mobilisation

#### Jour 2 – Management : vers la performance par les chiffres

- Fixer des objectifs clairs et utiles (activité / qualité / résultat)
- Choisir les bons indicateurs (KPI) et construire un tableau de bord simple
- Conduire une revue d'activité : analyse, arbitrages, actions
- Atelier : vos KPI + vos rituels de pilotage (hebdo/mensuel)

#### Jour 3 – RH : maîtriser le recrutement et l'intégration

- Clarifier le besoin, le profil, les critères, éviter les erreurs classiques
- Entretien : questionnement, évaluation, décision
- Onboarding : plan d'intégration 30/60/90 jours, sécurisation, montée en autonomie
- **Atelier** : fiche de poste + trame d'entretien + plan d'intégration

## Jour 4 – RH : augmenter la qualité de vie au travail pour plus d'engagement

- Comprendre les leviers d'engagement et de démotivation
- Reconnaissance, autonomie, sens, prévention des tensions
- Mettre en place des actions QVT réalistes (rituels, organisation, communication)
- Cas pratiques : situations sensibles / conflits / baisse d'énergie

## Jour 5 – Gestion : mieux gérer son temps pour mieux entreprendre + stratégies efficaces

- Prioriser : urgent/important, arbitrages, délégation, règles de focus
- Organisation du dirigeant/manager : semaine type, routines, gestion des imprévus
- Stratégie exécutable : cap, plan d'action, jalons, responsabilité, suivi
- Atelier : plan 90 jours + planning d'exécution + délégation

## Jour 6 – RSE & formation : impact positif + développement des compétences

- RSE pragmatique : actions à fort impact (clients, équipe, achats, énergie, territoire)
- Construire une démarche simple : objectifs, indicateurs, communication interne/externe
- Développer les compétences : plan de montée en compétences, accompagnement, tutorat
- Livrables : mini-feuille de route RSE + plan de développement compétences

### APRES

- Points de suivi (coaching/retour terrain) : ajustements, obstacles, consolidation
- Appui à la mise en œuvre : KPI, rituels, recrutement, QVT, organisation, plans d'action
- Évaluation à froid recommandée : progression + résultats observables (indicateurs, situations résolues)



### Objectif de la formation

- **Animer et fédérer une équipe au quotidien avec une posture de leader**
- **Piloter la performance par les chiffres (objectifs, indicateurs, rituels de suivi)**
- **Maîtriser les fondamentaux RH : recrutement & intégration**
- **Renforcer l'engagement via la qualité de vie au travail et un management responsabilisant**
- **Mieux s'organiser : gestion du temps, priorités et stratégie**
- **Intégrer une démarche RSE simple et utile pour l'entreprise**
- **Accompagner l'équipe dans le développement des compétences**



### Modalités d'évaluation

- **Avant** : positionnement + auto-évaluation
- **Pendant** : exercices, études de cas, mises en situation (évaluation formative)
- **Fin** : validation des livrables (KPI, plan 90 jours, onboarding, feuille de route RSE...) + auto-évaluation finale
- **Satisfaction** : questionnaire à chaud



## Intervenants

Formation animée par un(e) formateur(trice)-consultant(e) expert(e) en management et gestion d'entreprise avec expérience terrain.



## Points forts de la formation

- 6 jours – 6 piliers pour piloter comme un leader (management, chiffres, RH, QVT, stratégie/temps, RSE & compétences)
- Ultra opérationnel : livrables prêts à l'emploi + cas réels
- Fractionnable pour faciliter la mise en œuvre



Formation certifiée Qualiopi, prise en charge possible le jusqu'à 100%

**QUALITÉ DE FORMATION**



Nous étudions toutes les situations de handicap et mettons en place, lorsque possible, les aménagements pédagogiques et organisationnels nécessaires (contact en amont).